

ÉCRIRE – RÉDIGER: CONSEILS

Par quoi commencer ?

- Avant de commencer à écrire une rédaction, bien **réfléchir au sujet**, aux problèmes soulevés;
- Faire la liste des **mots clés** qui ont rapport au sujet qu'on veut présenter, elle aidera à ranger les idées;
- Tracer un plan de la rédaction: points et sous-points. Le plan doit représenter le cours, l'ordre des idées dans un ordre LOGIQUE, compréhensif et cohérent;
- Éviter d'utiliser un brouillon : vous perdez le temps et vous faites des erreurs en le recopiant !
- Faire une liste de vos erreurs les plus fréquentes, pour leur prêter une spéciale attention à la fin de la rédaction (révision), afin de pouvoir les corriger . Vérifiez par exemple...

- pas dans la négation

- tous les verbes ont leurs sujets correspondants (sauf à l'impératif)

- le présentatif c'est, au lieu de ce (démonstratif)

- le possessif leurs, de plusieurs personnes

- le pronom de politesse vous, au lieu de lui, quand on s'adresse à quelqu'un

*Une rédaction, ce n'est pas une simple succession de phrases. Il faut :

-**développer des idées**, argumenter, donner des exemples ; ou **raconter** avec la logique des événements, des lieux (si dans une lettre vous écrivez de la France ne dites pas ici en Espagne), des personnes (si vous parlez d'un homme ce n'est pas elle, si vous parlez de trois personnes ne dites pas plus tard que c'était deux) et de la grammaire (dans un récit au passé il n'y aura pas de futur !) et

l'emploi du vocabulaire qui convient, le plus précis possible (au lieu de faire le déjeuner, préparer le déjeuner)

-**structurer le texte** : paragraphes, phrases, parties d'une phrase (séparées par des virgules) en utilisant les mots de liaisons nécessaires (conjonctions, adverbess de temps, prépositions,...)

-**écrire le plus correctement possible**, c'est évident, mais l'orthographe n'est pas le seul moyen : un texte pourrait ne pas avoir de fautes d'orthographe mais serait un mauvais exercice écrit si on ne développe pas le sujet, le texte n'est pas bien structuré ou le vocabulaire et les structures employés sont trop pauvres; attention aux *synonymes*: souvent des mots de même sens ne s'emploient pas dans les mêmes contextes

La structure d'une rédaction.

Quelle que soit la rédaction elle doit avoir dans sa structure trois parties distinctes:

- Introduction;
- Partie principale (elle peut avoir des sous-points);
- Conclusion(s).

Introduction

- Elle doit introduire le sujet en question, présenter le problème sans analyse. On ne commence pas tout de suite d'exposer ses pensées :
- L'introduction renseigne le lecteur sur ce qu'il va lire.
- Il vaudrait mieux commencer par des phrases générales, au sens large ;
- On peut employer un proverbe, une maxime, une citation ou poser une question ;
- Pas trop longue: 3-4 phrases, 4-6 lignes.

La partie principale.

- La rédaction elle-même présente l'analyse du problème, du sujet quelconque ;
- Il faut présenter un argument, puis un contrargument ("+" puis "-"). Un argument et son contrargument représentent un sous-point de votre plan :

(Ex. Le sujet – "Mariage arrangé": argument1 – le bien matériel, contrargument 1– absence d'amour; argument 2 –parents sont contents, contrargument 2 –les mariés ne le sont pas toujours; argument 3 – l'avenir des enfants nés est assuré, contrargument 3 – l'ambiance, l'atmosphère dans la famille n'est pas toujours favorable au développement des enfants)

Conclusion

- La conclusion doit mettre le point à la discussion, la terminer ;
- C'est le point (de vue) final, le résultat de l'analyse qui a été faite ;
- Ce résultat peut être représenté en forme d'un autre problème soulevé, autrement dit on peut terminer la rédaction par une nouvelle question posée.

Il faut faire attention!!!

- Éviter si possible "je", "tu" ;
- Utiliser un sujet précis: ils (qui ?) quand il ne substitue pas un nom (ce sera on)
- Il est préférable d'être "au-dessus" du problème, être objectif, neutre à l'égard de la problématique (si on ne parle pas de soi-même), présenter les points de vue différents ;
- Faire attention aux homophones:

on / ont
du / dû
a / à
ou / où
sur / sûr
ses / ces / c'est / s'est
sa / ça
se / ce
son / sont

- Faire attention au style (style écrit). Eviter le style oral ou familier à l'écrit:

« Ça » est interdit (*par exemple, ~~ça~~ garantit => **cela** garantit, ~~ça~~ sera très long => **ce** sera très long*),
« ne » est présent dans la négation écrite
l'inversion obligatoire dans les interrogatives,
employer les formes stylistiquement neutres (au lieu de
« bagnoles » écrire « voiture ») etc.

Quand on écrit...

- Avant d'écrire une phrase, la bien construire en tête (bon ordre de mots, il y a un sujet et un verbe, etc.); si on ne connaît pas l'orthographe d'un mot, employer un synonyme, une périphrase (qui ne soit pas lourde), éviter les cas dont on n'est pas sûr ;
- Vérifiez l'orthographe en remplaçant le mot par un autre (p.ex. pour voir s'il s'agit d'un participe passé (-é) ou d'un infinitif (-er) – le remplacer par « faire » et « fait »;
- Attention à l'accord!!! GENRE, NOMBRE, PERSONNE;

- Employer des mots de liaison, les connecteurs logiques ; mais vous devez les employer correctement, sinon toute une phrase peut devenir incompréhensible ! Faites attention au sens de mots comme depuis, pourtant, puisque
- Éviter les répétitions (employer des synonymes ou remplacer par des pronoms);
- Laisser les marges suffisantes;
- Commencer le nouveau point du plan avec un nouvel alinéa ;

N'employez pas de mots ou structures que vous ne connaissez pas ou vous ne maîtrisez pas : le français a souvent des structures différentes de l'espagnol et des mots spécifiques

Enfin, soignez aussi votre écriture : on doit comprendre quand on lit et ne pas deviner si telle lettre est un a ou un e, s'il y a un s, ...

révision : après avoir écrit ...

Relire la rédaction quelques fois avant de la rendre au professeur.

A la relecture, *posez-vous les questions suivantes*:

la grammaire est-elle **correcte**: les accords, les temps, les sujets, etc.?

les accents et la ponctuation sont-ils clairement indiqués?

le style est-il approprié au **style écrit**?

les phrases ne sont-elles pas trop longues? Sont-elles **claires** et **correctes**? On comprend quand on lit ?

le vocabulaire, riche et varié correspond au niveau ? ou est-il si simple et pauvre qu'il correspond à un niveau inférieur

le vocabulaire est-il précis? (éviter les mots vagues comme "~~chose~~" !!!) est-ce que tous **les mots existent en français?** Attention aux faux amis ! (mots qui se ressemblent par leur forme mais dont leur sens est différent)

le contenu est-il **clair** et précis ?, ou c'est une simple succession de mots sans vraiment rien dire, seulement des idées vagues, sans précision, des affirmations sans exemples, argumentation ni justification

vos raisonnements sont-ils **logiques?**, sont-ils **bien articulés** ? (avec une succession, des arguments), ou faut-il deviner sur quoi ou sur qui vous écrivez ? (parce que c'est incohérent)